

Средно училище „Максим Райкович“ – гр. Дряново

Изх.№ ДА-02-30/02.10.2026 г.

ДО НАЧАЛНИКА НА РУО - ГАБРОВО
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

В изпълнение на чл.31, ал.1, т.14 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, обявявам следното / следните работни места:

Длъжност: 1 щатна бройка учител по география и икономика / в норматива са налични 119 часа философия/

Код по НКПД /Национална класификация на професиите и длъжностите/ 2330.5004

1. Изисквания за заемане на длъжността: Професионално направление от областта на висшето образование, което се изисква за заемане на длъжността – педагогика на обучението по география и икономика, науки за земята, история и археология, туризъм...;

Присъдена професионална квалификация: географ, учител по география и икономика, педагог, учител по

2. Вид трудов договор: чл.67, ал.1, т.1, във връзка с чл.70, ал.1 от КТ със срок за изпитване 6 месеца в полза на работодателя;

3. Режим на работно време: пълно работно време 8 часа

4. Работното място е свободно от: 03.11.2026 г.

5. Необходими документи за кандидатстване:

- заявление (предоставя се на място от училището и на официалния сайт);
- автобиография (CV);
- копие на диплома за завършена ОКС на висше образование и свидетелство за професионална квалификация (оригинали за сверяване на място);
- други документи: при наличие на такива;
- Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал;

6. Необходими документи за сключване на трудов договор:

- Медицинско свидетелство за работа;
- Свидетелство за съдимост;
- Копие от трудова книжка, препис-извлечение от трудова книжка и/или справка за актуално състояние от единен електронен трудов запис (ЕЕТЗ)

При подаване на документите кандидатите попълват: Декларация за установяване на обстоятелствата съгласно обявените изисквания за заемане на длъжността и Декларация-съгласие за обработване на лични данни при кандидатстване за обявена свободна позиция по образец (изготвени от образователната институция декларации, предоставят се на място от училището и на официалния сайт)

Длъжност: 1 щатна бройка: Огняр

Код по НКПД /Национална класификация на професиите и длъжностите/ 8182 2004

1. Изисквания за заемане на длъжността:

- Средно образование;
- Специалност и квалификация – огняр на котли с високо налягане

2. Вид трудов договор: чл.67, ал.1, т.1, във връзка с чл.70, ал.1 от КТ със срок за изпитване 6 месеца в полза на работодателя;

3. Режим на работно време: пълно работно време 8 часа

4. Работното място е свободно от: 03.11.2026 г.

5. Необходими документи за кандидатстване:

- заявление (предоставя се на място от училището и на официалния сайт);
- автобиография (CV);
- копия на документите за завършена образователно-квалификационна степен (оригинали за сверяване на място);
- други документи: при наличие на такива;

6. Необходими документи за сключване на трудов договор:

- Медицинско свидетелство за работа;
- Свидетелство за съдимост;
- Копие от трудова книжка, препис-извлечение от трудова книжка и/или справка за актуално състояние от единен електронен трудов запис (ЕЕТЗ)

При подаване на документите кандидатите попълват: Декларация за установяване на обстоятелствата съгласно обявените изисквания за заемане на длъжността и Декларация-съгласие за обработване на лични данни при кандидатстване за обявена свободна позиция по образец (изготвени от образователната институция декларации, предоставят се на място от училището и на официалния сайт)

- Срок за подаване на документи: **от 05.10.2026 г. до 16.00 ч. на 23.10.2026 г.** на адрес: гр. Дряново, ул. „Васил Левски“ №16 – секретар или на e-mail: info-700204@edu.mon.bg;
- Телефон и лице за контакт: 0676/ 72156, технически секретар

ДИРЕКТОР: Катерина Стефанова (подпис, печат)

